







Om te onthouden:

Bedrijfshulpverlening:

- Komen in actie tijdens noodsituaties;
- Verlenen eerste hulp;
- Bestrijden beginnende branden;
- Evacueren aanwezige personen op de werkplek;
- Zijn getraind.

Volg altijd aanwijzingen van BHV'ers op!

Belangrijke symbolen

	<p>Nooduitgang</p>	<p>Uitgang van het gebouw tijdens noodsituaties</p>
	<p>Verzamelplaats</p>	<p>Verzamelplaats tijdens noodsituaties.</p>
	<p>Aanduiding vluchtrichting</p>	<p>Leidt je naar de dichtstbijzijnde nooduitgang.</p>
	<p>EHBO</p>	<p>Geeft een EHBO post aan Gebruik deze voor het verlenen van eerste hulp.</p>
	<p>Handbrandmelder</p>	<p>Door het indrukken van de handbrandmelder start je de brandmeldprocedure. Druk deze alleen in tijdens een brand!</p>
	<p>Brandblusser</p>	<p>Gebruik een brandblusser om een beginnende brand te blussen.</p>

Tips:

- Loop tijdens normale werkomstandigheden de vluchtroutes.
- Lees het bedrijfsnoodplan en zorg dat je het kent.
- Probeer kalm te blijven

Aandachtspunten tijdens een noodsituatie:

- Gebruik nooit de lift.
- Zet, indien mogelijk, apparatuur af.
- Maak ramen, deuren en kasten dicht.
- Volg instructies op van BHV'ers.
- Ga naar de verzamelplaats.

Achtergrondinformatie:
Opmerking voor toolbox-gever/leidinggevende:

Is er een bedrijfsnoodplan aanwezig op het project waar je deze toolbox geeft? Voeg deze toe aan het gebouwinformatieboek.

Pas deze toolbox aan op het bedrijfsnoodplan van het bedrijf waar je deze toolbox geeft. Gebruik het bedrijfsnoodplan tijdens het geven van de toolbox.

Aantal zaken die van belang zijn:

- Waar is de verzamelplaats?
- Waar zijn nooduitgangen?
- Wat zijn vluchtroutes?

Zorg dat je medewerkers deze dingen weten!

Weet je niet of er een bedrijfsnoodplan aanwezig is? Vraag dit dan na bij je contactpersoon. Ieder bedrijf moet namelijk een bedrijfsnoodplan hebben. Dat is wettelijk verplicht.

Wat is bedrijfshulpverlening (BHV)?

Bedrijfshulpverlening is het op een georganiseerde manier inzetten van mensen en middelen om een noodsituatie te bestrijden. Voorbeelden van een noodsituatie zijn:

- Arbeidsongeval met letsel
- Brand op de werkplek
- Acut optredende aandoening zoals een hart- of epilepsieaanval.

Voor deze en allerlei andere noodsituaties is het belangrijk dat het bedrijf is voorbereid om hulp te kunnen bieden. Door de juiste hulp te bieden is de kans groter dat de gevolgen van een noodsituatie beperkt blijven. De bedrijfshulpverlening is er op gericht om hulp te kunnen bieden totdat professionele hulpdiensten gearriveerd zijn. Hulpdiensten nemen na aankomst de regie over.


Risico's

In principe moet een bedrijf alle risico's bij de bron aanpakken (wegnemen). Indien dit niet mogelijk is moet het bedrijf maatregelen nemen om de risico's op een aanvaardbaar niveau te brengen. De restrisico's die nog over zijn worden door een de bedrijfshulpverlening. Er zullen echter altijd restrisico's over blijven die niet weggenomen kunnen worden. Voor dit soort situaties bestaat de bedrijfshulpverlening.

Wettelijke verplichting

Iedere organisatie is wettelijk verplicht om voorzieningen te treffen en maatregelen te nemen om bij noodsituaties effectief op te kunnen treden. In andere woorden, ieder bedrijf moet BHV organiseren.

De BHV organisatie moet afgestemd zijn op de restrisico's binnen een bedrijf of op de werkplek om effectief op te kunnen treden in noodsituaties en de mogelijke gevolgen te beperken.

Bedrijfshulpverleners hebben een wettelijk vastgelegd takenpakket, namelijk:

- Verlenen van eerste hulp
- Bestrijden van een beginnende brand
- Evacueren van werknemers en andere personen die zich op de werkplek bevinden.

Ieder bedrijf moet voldoende middelen (EHBO spullen, blusmiddelen, e.d.) beschikbaar stellen en voldoende bedrijfs hulpverleners opleiden. Wat voldoende is, is afhankelijk van de risico's die volgen uit de RIE. Hier kan CSU weinig invloed op uitoefenen, dus moeten wij ervan uitgaan dat de klant dit geborgd heeft.

Bedrijfsnoodplan

Het bedrijfsnoodplan bevat beschrijvingen van maatregelen en voorzieningen die een bedrijf heeft voorbereid voor het geval er noodsituaties voordoen.

Medewerkers moeten op de hoogte zijn van de aanwezige voorzieningen en de meldingsprocedures tijdens noodsituaties.

Medewerkers moeten de volgende informatie over het bedrijfsnoodplan ontvangen:

- Plattegrond bedrijfsterrein
- De alarmeringsprocedures
- De beschikbare hulpmiddelen
- Melden van ongevallen
- Waarschuwen van hulpdiensten

Opmerking voor leidinggevende:

Het is daarom zaak om een kopie van het bedrijfsnoodplan toe te voegen aan het gebouwinformatieboek en dit kenbaar te maken.

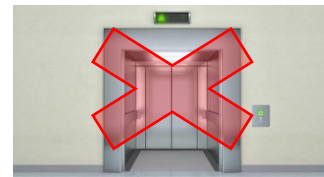
Zorg dat je het bedrijfsnoodplan van de locatie waarop je werkt kent!

Gebouw verlaten in een noodsituatie

Een noodsituatie is een stressvol moment. Zeker als je niet precies weet hoe je snel het gebouw kan verlaten. Om dit soort momenten mogelijk minder stressvol te maken, is het verstandig om jezelf voor te bereiden. Dit doe je door jezelf, tijdens 'normale' werkomstandigheden, te oriënteren op de mogelijke vluchtroutes in het gebouw. Loop ze gewoon een keer als je op je werk bent. Zo weet je ook waar de verzamelplaats is. Dit zorgt voor rust tijdens een noodsituatie.

Aandachtspunten tijdens het vluchten:

- **Gebruik nooit de lift.**
- Probeer kalm te blijven.
- Zet, indien mogelijk, apparatuur af.
- Maak ramen, deuren en kasten dicht.
- Volg instructies op van BHV'ers.
- Ga naar de verzamelplaats.



Opmerking voor toolbox-gever/leidinggevende:

Probeer het 'oefenen' van vluchtroutes te stimuleren. Geef aan dat ze dit mogen doen tijdens werktijd. Doe het bijvoorbeeld samen met de medewerker(s).

Je zou een deel van dit toolbox moment kunnen spenderen aan het lopen van de vluchtroutes op de locatie waar je werkt. Zo weet je zeker dat iedereen de vluchtroutes minimaal 1 keer heeft gelopen. Of breek de toolbox op in 2 aparte momenten. Een voor de theorie, een voor het 'oefenen' van vluchtroutes. Bespreek dit ook met je contactpersoon op locatie.

(Ontruimings)oefening

Vaak wordt 1 keer per jaar een ontruimingsoefening gehouden. De BHV-organisatie oefent dan het zo snel mogelijk ontruimen van het gebouw. Neem serieus deel aan deze oefening, zodat de BHV-organisatie zich kan verbeteren. Ook jij kan leren van een ontruimingsoefening.

Belangrijke symbolen

In onderstaande tabel vindt je een aantal belangrijke symbolen die je op je werkplek tegen kan komen. Tijdens een noodsituatie kunnen deze symbolen je helpen.

- **Nooduitgang:** Geeft een nooduitgang aan. Ten tijden van nood kan je via deze uitgang het pand verlaten.
- **Verzamelaars:** Bij dit symbool/bord verzamel je tijdens een noodsituatie. Ga altijd naar dit bord tijdens een noodsituatie, tenzij anders wordt aangegeven.
- **Aanduiding vluchtrichting:** Deze borden leiden je richting de dichtstbijzijnde nooduitgang.
- **EHBO:** Dit symbool geeft een EHBO-post aan, zoals bijvoorbeeld een verbandtrommel.
- **Handbrandmelder:** Door het indrukken van de handbrandmelder start je de brandmeldprocedure. Druk deze alleen in tijdens een brand!
- **Brandblusser:** Gebruik een brandblusser om een beginnende brand te blussen. Denk hierbij aan je eigen veiligheid maar ook die van collega's en andere aanwezigen.



Nooduitgang



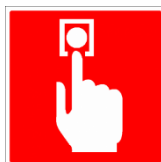
Verzamelaars



Aanduiding vluchtrichting



EHBO



Hand-
brandmelder



Brandblusser