



Instructie digitaal ondertekenen in AFAS

Via MijnCSU / MijnTzorg / MijnTreinschoon is het mogelijk om documenten digitaal te ondertekenen. Als er een document voor jou klaar staat krijg je hiervan een e-mail met een link. Je kunt zelf ook kijken of er een document voor je klaar staat.

Je kunt digitaal ondertekenen via je webbrowser door naar www.mijncsu.nl / www.mijntzorg.nl / www.mijntreinschoon.nl te gaan. Of je kunt digitaal ondertekenen via de AFAS Pocket app op je telefoon of ander device.

In dit document leggen we uit hoe je een document digitaal kunt ondertekenen.

1. Ondertekenen via webbrowser

- Aan de slag
- Mijn taken
- Klik op taak "ter ondertekening medewerker"







- Vervolgens kun je de bijlage openen door erop te klikken (word of pdf bestand)
- Om de bijlage vervolgens digitaal te ondertekenen, klik je op "bijlage(n) ondertekenen"

AFAS Software	al onderteke	Digitaal ondertekenen AFAS Videotrainingen	PDF- en Work Gumenten digitation rechtsgeldig onzertekenen Later bekijken Delen Informatie
	Vaststellingsovere	enkon: X	θ - □ ×
	← → C ■ Sec	cure https://nl2-cvr.afasgroep.nl/inSiteDemo/vaststellingsovereenkomst7Sbld=40010	x II i
		AFAS software represent beter ondernemen	Welkom Kees Zandbergen ▼ Zoeken
	Startpagina Mij	n InSite HRM Documenten & Dossier Cursusmanagement CRM Inkoop Projecten Services Dashboards	
	Home + Vaststelling	soverenkomst	
	Vaststellingsover	reenkomst	Workflow
	Algemeen		X Afkeuren
	Instuurdatum	11-01-2018 10:32	Bijlage(n) ondertekenen
	Onderwern	10 Dinitiaal ondertekenen vaststellingsovereenkomst	
	Biilagen		Direct naar
		pipige provide out-of-of-of-of-of-of-of-of-of-of-of-of-of-	Reacties
		N overeenkomst Las oe Graal par	Aanleiding
	Taak	Kees Zandbergen	Dossier bestemming
			Workflowhistorie
	Laaket gewijzigd	11-01-2018 10:32	Gebruikers
	Taak	Ter ondertekening medewerker	Subdossier
	Bestemming		
	Organisatie		
	Organisatie	AFAS Software B.V.	
	Adres	Philipsstraat 9, 3833 LC LEUSDEN	
	Telefoonnr.	033-4341800	
	E-mail werk	into@afas.afas	
MEER VIDE) Stontactpersoon		
Barrowski	Talafooppr	dhr C. de Graat (Cas)	
	http://ef2.co.s/s		
3	:21 / 7:26		😑 🐥 Youlube 👯

- Er wordt een sms-bericht met een code (cijfers) verzonden naar je mobiele nummer. In het scherm kun je ter controle zien welk mobiele nummer dit is.
- Klik op "Begin met ondertekenen"

│	svoorna X	er, arheidronnmaanden?Shid-JANA		*
	214120	AFAS software inspirent beter ondernemen	Welkor	n Kees Zandbergen 👻 Zoeken
Startpagina M	ijn InSite HRM Documenten & Dossier C	ursusmanagement CRM inkoop Projecten Services Dashboards		
Kenmerk 1 Instaurdatum Onderverp Bijlagen Instaurder Taak Jatus Laatst grevijogd Taak Descon	Arbeidsovereenkomst 1901-2013 17:9 Verlenging contract Cos de Crast Personeelsadministratie 1901-2018 17:20 Document ondertekenen	DOSSIER ARBEIDSVDORWAARDEN Indartekenen Condertekenen Makeen kuzze in weike bijage je wit ondertekenen: Weinngrug contract.docx Wei andertekenen Wei andertekenen stutern wij een bevestigingscode via SMS naar Het ondertekenen gebeurt namens Kees Zandbergen Begin met ondertekenen	* Vork	flow ejlage(n) ondertekenen
Persoon Persoon Telefoonnz Rol Medewerker	Annet Ramaker - van Kalken ANNETK			





- Open het sms-berichtje op je mobiele telefoon
- Typ de code (cijfers) uit het sms-bericht in bij het vakje 'Bevestigingscode' op MijnCSU / MijnTzorg / MijnTreinschoon

software	Digitaal ondertekenen AFAS Videotrainingen	PDF- en Work Ournenten digter en i rechtigelig onzertekenen Later bekijken Delen Informati
Xutatelingso-erecko: × ← → C ■ Secure https://n2-orrafasgroep.nl/inSiteDemo./vasistelingso	vereenkomst75bid=40010 AFAS software Inspireert beter ondernamen	0 − □ X x II : Weltom Kes Zanbergen = Zoeken
Salingigina Marinsite Pierk Docurrente & Doster Curucum Internet Vaststellingsovereekonst Vaststellingsovereekonst Hageneen Instaudatum Bijlagen Orderever Salingigina Karsan Salingigina Karsan Salingi Karsan Salingi Karsan Salingina Karsan Salingina Kars	enen x Telefoonnummer bevestigen De bevestigingscode is per SM3 vezonder naar = Pevestigingscode orderteeren to bevangen? I onbangen?	Workflow € Afkeuren ■ Bilgage(n) ondertekenen Direct care Reactios Aantieding Dossier bestemming Wordfordwistone Gebruikers Bubdossier
MEER VIDEO Servactorero Afspelen (k) Telefoorr		📼 🦇 YouTube 🕂

- Klik op "Ondertekenen"







- Ondertekenen gelukt! Klik tot slot op "Afhandelen"

Vaststellingsovere	enko: ×			θ - □ >
	ure mtps://mz-cvr.anasgroep.nv/ms/accemo/vasts	AFAS software inspired beter ondernemen		Welkom Kees Zandbiergen 🛩 Zoeken
Startpagina Mij	in InSite HRM Documenten & Dossier C	ursusmanagement CRM Inkoop Projecten Services Dashboards		
Home + Vaststelling	sovereenkomst			
Vaststellingsove Algemen Instructratum Humme Drideverp Bijlagen Taak Status Laakt gewijzgd Taak Betenming Organisatie Organisatie	recencionest 11.01.2018.10.32 10 Digital andertekenen vaststelling 0 bijdage vaststellingsovereent 12. Vaststellingsovereentkomst C Kees Zandbergen 11.01.2018.10.32 Ter ondertekening medewerker APAS Software B.V: 20.0000000000000000000000000000000000	ordertekenen Perutaat: Vaststelingsoverenkomst Cas de Graaf pdf Afhangeen	×	Workflow Afficient Billigge(n) ondertekenen Direct naar Reacties Aanteiding Dossier bestemming Workflowhistorie Gebruikers Subdossier
DEO'S mtactperson	otas da construction de constr			

- Het digitaal getekende document wordt opgeslagen in je digitale personeelsdossier in MijnCSU / MijnTzorg / MijnTreinschoon



MIJN GEGEVENS

Hier kan je jouw gegevens bekijken en wijzigingen doorgeven







2. Ondertekenen via de AFAS Pocket app

- Open de AFAS Pocket app
- Log in
- Je bent na inloggen in het hoofdmenu
- Klik op 'Mijn Taken'







🥶 74% 💻

 \bigcirc

>

>

rbeidsvoorwaar...

- Je ziet nu 'Mijn taken' -
- Klik op het 'document met ondertekening medewerker' -
- Je komt vervolgens in je Dossier -
- Klik op 'Toon' om het document waarvoor je wil tekenen te bekijken -

📶 KPN NL 🗢	22:13	9 74% 🔲
🗸 Terug	Mijn taken	
Q Zoek op o	onderwerp of workflow	
Gisteren		
test Document me 29 nov. 2019	et ondertekening medewerke	e >
Afgelopen wee	ek	
	ion Marka	>
		>>
		ar 🔪
))		





- Vervolgens verschijnt de brief op je scherm
- Als je de inhoud hebt gelezen, klik je op 'Terug'
- Je komt dan weer terug in je Dossier
- Klik op 'Workflowacties'







- Je krijgt nu de keuze om het document te 'Ondertekenen' of 'Niet akkoord"
- Klik op 'Ondertekenen'
- Je ziet nu jouw persoonlijke informatie: telefoonnummer en naam
- Vervolgens heb je nog een keer de mogelijkheid om het document te bekijken (bij het 'oogje'
- Klik op 'Bijlagen(n) converteren. Er wordt dan een PDF bestand van het document gemaakt (= ander type bestand)

III KPN N	L 🗢 22:13	ö 74% 🔲	III KPN NL	22:13	🕑 73% 🔲
🗸 Teru	g Dossier - Arbeidsvoorwaar.	🕑	Terug		
Alge		Reacties	test		
Ľ	Toon	>	Informa	tie ondertekenaar	
Worl	cflow Workflow		tel +3	efoonnr. 16.	
U	Document met ondertekening medewerker			dertekenaar	
*	Taak Ter ondertekening medewerke	r	Bijlager	1	
	Status Medewerker		ø	test.docx	
	Workflowacties		She Co	nversie status: Busy	
	Ondertekenen			Bijlage(n) converter	en
	Niet akkoord				
	Annuleren				





- Je ziet nu bij het 'oogje' dat het bestand .pdf heet
- Klik op 'Begin bijlage(n) ondertekenen
- Je ontvangt nu een sms op het genoemde telefoonnummer met een bevestigingscode om je document(en) digitaal te ondertekenen

KPN NL 🗢	22:13	۳ 73%
Terug		
est		
nformatie o	ndertekenaar	
Telefoon +316	inr.	
1 Onderte	kenaar	
Bijlagen		
• test	.pdf	
Begin	bijlage(n) ondert	ekenen 🚺

BERICHTEN nu	
AFAS Dit is de bevestigingscode om jouw	
document(en) digitaal te ondertekenen: 841228	
O ndertekenaar	
Bijlagen	
• test pdf	
- totipui	
Status	
G Status	
Ready	
SMS Code	
Voer SMS-code in	
Onderteken met SMS code	
Oppieuw aanvragen SMS code	
Ophieuw aanvragen Sivis Coue	
Begin opnieuw met bijlage(n) onderteke	





- Vul de code die je als sms hebt ontvangen in bij het vakje 'SMS Code'. Doe dit 'handmatig', dus niet kopiëren en plakken, want dan krijg je in sommige gevallen een foutmelding
- Na ondertekening vind je je document terug bij de 'Ondertekenden bijlagen', inclusief 'AFAS stempel' waaruit de digitale ondertekening blijkt
- Klik tot slot op 'Versturen'
- Het ondertekenen is nu afgerond en je workflowactie is afgerond
- Het digitaal getekende document wordt opgeslagen in je digitale personeelsdossier

🖬 KPN NL 🗢	22:14	🥶 73% 💷 [,]				
🗸 Terug						
Status						
C Status Ready						
SMS Code 841228						
Onderteken met SMS code						
Opnieuw aanvragen SMS code						
✓ Gereed						
qwertyuiop						
a s d	fgh j	k I				
☆ z x	c v b n	m 🗵				
123 😅 🖉	spatie	return				

📲 KPN NL 🗢	:	22:14	ම 73	% 🔲
< Terug	Bevestig v	vorkflowa	ctie	
test				
Workflow	actie	Ond	dertekenen	-
Onderte	ekende bijla	agen		
ø	test.pdf		AFAS	
Typ je read	tie hier			
Zichtbaar	rheid		Intern	•
	voeg bijlag	je toe		
	Ver	sturen		